Informe de

Rendición de Cuentas Período 2024



PRESENTACIÓN

En este resumen de labores cumplimos una de las responsabilidades más importantes como alcalde y Administración Municipal del Cantón de Dota y que además establece el código Municipal, la rendición de cuentas a la ciudadanía y al Concejo Municipal, de forma anual, estipulada en el artículo 17, inciso g), de la Ley N.º 7794.

Es importante mencionar que en este caso se rendirán cuentas del periodo 2024, pero que a su vez cabe destacar que en nuestra gestión corresponde a los últimos 8 meses a partir del 01 de mayo 2024 cuando asumimos formalmente nuestra administración.

Un aspecto a resaltar es que este informe es el resultado del esfuerzo de cada uno de los funcionarios de nuestro gobierno local, que se han comprometido a trabajar por el bienestar de nuestro cantón, es importante señalar el agradecimiento por el apoyo al Concejo Municipal para la ejecución de los proyectos, los acuerdos y buena comunicación que representa un pilar vital para el desarrollo de nuestras comunidades.

Como alcaldía del Cantón de Dota seguimos comprometidos con la consecución de los objetivos planteados en los diferentes planes construidos para este periodo, pero que además nacen de las necesidades de las comunidades. Somos consciente que falta mucho por hacer; sin embargo, estamos muy satisfechos y así nos lo han hecho saber los Doteños y Doteñas de los logros alcanzados por esta administración en apenas 8 meses de gestión.

De manera responsable y transparente seguiremos dando lo mejor de cada uno de nosotros para así cumplir lo establecido en nuestro plan de gobierno y los diferentes retos que nos hemos establecido, siempre con la consigna de logar el bienestar común en nuestras comunidades.

A continuación, les presentamos un resumen de las principales labores realizadas durante el período 2024, según los ejes temáticos planteados.

Contenido

PRESENTACIÓN 2
INTRODUCCIÓN 4
EJE DE INFRAESTRUCTURA. 5
EJE SOCIAL 30
EJE AMBIENTAL 32
EJE DE PARTICIPACION CIUDADANA 41
EJE DE GESTIÓN MUNICIPAL 45

INTRODUCCIÓN

El Informe de Rendición de Cuentas es un requisito legal propicio para dar a conocer a la ciudadanía los resultados obtenidos durante el periodo anual anterior. El ejercicio de las funciones propias del cargo, además de las diferentes gestiones realizadas por el servidor público, mismas que semanalmente se informan en las sesiones del honorable concejo municipal, donde se informar sobre el rumbo y desarrollo de la institución pública administrada.

Los resultados que aquí presentamos tanto las metas logradas como los avances sustanciales en las áreas que se atienden, nos permiten conocer el escenario y el énfasis que debemos poner en nuestra ejecución venidera para poder lograr las metas y objetivos que nos hemos propuesto en los diferentes departamentos y áreas de este gobierno local.

Los avances que aquí demostramos son las metas logradas, propuestas y concretadas con el plan de trabajo anual.

EJE DE INFRAESTRUCTURA.

El desarrollo económico busca unir esfuerzos entre la administración el concejo municipal y las obras establecidas dentro de la programación y planificación institucional, para potencializar los recursos económicos con que se cuenta en el cantón y que son motor del desarrollo económico local, esto con el objetivo de satisfacer las diferentes necesidades en los tres distritos, un desarrollo urbano organizado y generar mejores condiciones de vida y oportunidades para cada habitante del cantón de Dota.

Dentro de las actividades principales a desarrollar se encuentra la promoción de la inversión público privada, gestión y acompañamiento de iniciativas, emprendimientos y proyectos en beneficio de la población, promoción y desarrollo de obras de infraestructura e infraestructura vial.

UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL

El siguiente informe detalla los movimientos económicos de la Unidad Técnica de Gestión Vial durante el ejercicio económico correspondiente al año 2024. Se presenta la información sobre los recursos que han ingresado en la cuenta de la Unidad Técnica, así como los gastos registrados en el período comprendido entre el 01 de enero de 2024 y el 31 de diciembre 2024. Cabe aclarar que la información incluida en el presente informe corresponde a datos a nivel financiero relativos generados a partir de los registros de la Unidad Técnica, pero los concluyentes son los datos de tesorería.

Cuadro 1
Registro de Transferencias de recursos provenientes de la Ley 8114,
Ejercicio económico año 2024

TRACTO	MES	FECHA DE LA TRANSFERENCIA	CRÉDITOS
1	**ENERO**	**5/3/2024**	**99 944 939,83**
2	**FEBRERO**	**5/3/2024**	**99 944 939,83**
3	**MARZO**	**7/5/2024**	**99 944 939,83**
4	ABRIL	7/5/2024	99 944 939,83
5	MAYO	11/6/2024	99 944 939,83
6	JUNIO	24/7/2024	99 944 939,83
7	JULIO	20/8/2024	99 944 939,83
8	AGOSTO	24/9/2024	99 944 939,83
9	**SETIEMBRE**	**1/11/2024**	**99 944 939,83**
10	OCTUBRE	19/11/2024	99 944 939,83
11	NOVIEMBRE	10/12/2024	99 944 939,83
12	DICIEMBRE	19/12/2024	96 925 334,52
Total, transferido			**1 196 319 672,65**
Monto Asignado			1 199 669 639,00
Diferencia			-3 349 966,35

Fuente. *Datos tomados del Registro de la Unidad Técnica de los Movimientos de Caja Única del Estado 2024.*

Ejecución de recursos

De acuerdo a los registros de la Unidad Técnica, se detalla a continuación el total de recursos presupuestados y el monto ejecutado en cada una de las partidas que conforman el presupuesto del departamento.

Cuadro 2
Ejecución Presupuestaria Anual Ejercicio Económico 2024
(Presupuesto Ordinario 2024)

Partida	Presupuestado	Ejecutado	% Ejecución
Remuneraciones	131 985 568,89	114 196 112,24	87%
Servicios	86 474 982,70	40 161 354,22	48%
Materiales y Suministros	78 000 000,00	44 935 674,93	58%
Intereses y Comisiones	64 559 956,28	64 330 217,59	100%
Maquinaria, equipo y mobiliario	23 500 000,00	13 149 413,84	100%
Bienes duraderos	617 333 267,91	469 060 043,12	76%
Amortización	197 815 863,22	196 986 800,65	100%
Totales	**1 199 669 639,00**	**942 819 616,59**	**79%**

Fuente: *Datos control de egresos de la Unidad Técnica de Gestión Vial 2024.*

Cuadro 3
Ejecución Presupuestaria Anual Ejercicio Económico 2024
(Presupuesto Extra Ordinario II-2024)

Partida	Presupuestado	Ejecutado	% Ejecución
Remuneraciones	539 481,98	-	0%
Servicios	71 900 000,00	-	0%
Materiales y Suministros	21 200 000,00	9 339 955,47	44%
Bienes duraderos	31 282 732,74	169 588,02	1%
Vías de comunicación terrestre	543 893 383,20	337 231 455,56	62%
Totales	**668 815 597,92**	**346 740 999,05**	**52%**

Fuente: *Datos control de egresos de la Unidad Técnica de Gestión Vial 2024*

Cuadro 4

Inversión Atraída 2024

Partida	Presupuestado	Ejecutado	% Ejecución
CNE (Comisión Nacional de Emergencias)	12 305 000,00	12 305 000,00	100%
Totales	**12 305 000,00**	**12 305 000,00**	**100%**

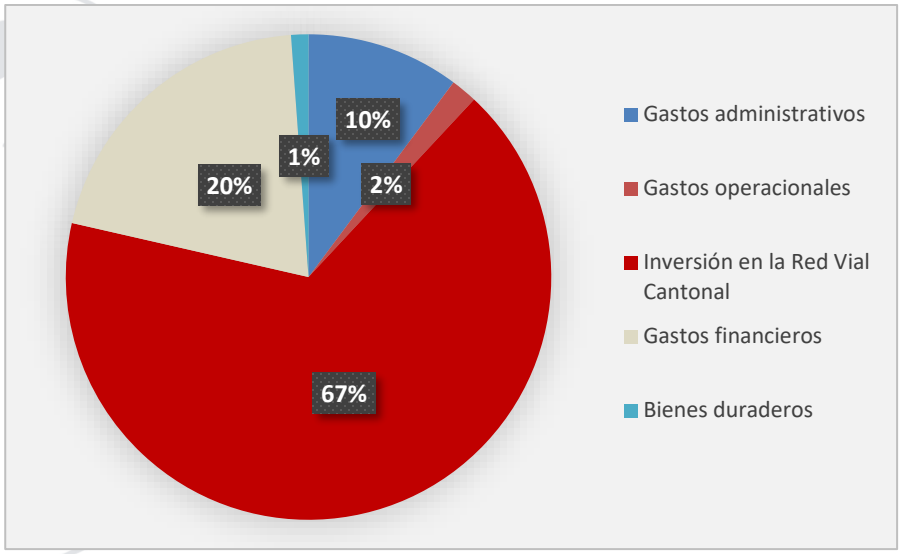
Fuente: *Datos obtenidos de documentos ejecución Puente San Isidro (Orden compra No.25) Año 2024.*

Distribución del Gasto Registrado

Tal como se puede apreciar en el siguiente gráfico la mayor parte de los recursos invertidos en este período del año fue destinado de manera directa a la Red Vial Cantonal, es decir un 67%.

Gráfico 1

Representación de la distribución del gasto realizado.



Fuente. *Datos obtenidos del Mayor de Egresos de la Unidad Técnica 2024.*

Cuadro 5

Trabajos realizados por la parte operativa del departamento por Administración

Objetivos contemplados	Actividad	Monto ejecutado	Desarrollo de las actividades	Responsables
Ejecución de obras por administración	• Colocación de alcantarillas cuadrantes Santa María • Conformación de puntos en camino San Gerardo, Chevo Gómez. • Limpieza de deslizamiento en Rincón de los Solís. • Reconformación de estructura de pavimentos en Los Monge. • Colocación de material en camino La Bizunga. • Colocación de alcantarillas en Cuadrantes Santa María.	₡3.709.422,40 ₡3.821.174,40 ₡4.610.510,40 ₡ 4.281.782,40 ₡4 773 642,40	Primer semestre 2024	Dirección, ingeniería e inspector y operarios

	• Sub base granular en camino La Bizunga, Naranjo y San Joaquín • Colocación de sub base granular en camino Viejo El Quemado, El Quemado - Vara Blanca, Tanque Mauro, Viejo El Llano, Cuadrantes El IMAS, • Conformación de los caminos: La Pancha, Finca Coopedota, La Pacaya (y ampliación) • conformación de estructura de pavimento en camino La Pelota. • Construcción de cajas de registro en camino Rincón de los Solís • Mantenimiento en camino Cabo Blanco. • Construcción de barandas en Cuadrantes Santa María. • Parrillas generales en barrios de Santa María. • Conformación de estructura de pavimento en camino La Pelota. • Colocación de paso de alcantarillas en caminos Viejo a Copey, La Bandera y Providencia • Conformación de calzada y colocación de material en caminos Cabo Blanco, Los Monge. • Colocación de sub base granular en camino Quebrada Grande, Gómez Sánchez. • Limpieza de cajas de registro y pasos de alcantarillas en camino El Vapor. • Conformación de camino Las Brisas. • Conformación de camino Nubotrópica. • Excavación para construcción de caño en camino La Rivera.			

	• Conformación de Calle Rivas			

Objetivos contemplados	Actividad	Monto ejecutado	Desarrollo de las actividades	Responsables
Ejecución de obras por administración	• Conformación de calzada y colocación de sub base granular en camino Nubotrópica. • Colocación de sub base granular en camino Finca Coopedota. • Limpieza alcantarillas Viejo El Quemado. • Ampliación del camino Las Brisas. • Limpieza de deslizamiento en camino San Joaquín. • Conformación de calzada y colocación de sub base granular en camino Cipresal. • Limpieza de deslizamiento en El Quemado – Vara Blanca. • Confección y colocación de baranda en Las Áreas. • Conformación de calzada en camino La Escuadra. • Conformación de calzada y colocación de material en camino Viejo El Vapor. • Conformación de estructura de pavimento en camino Salsipuedes. • Limpieza de derrumbes en camino Las Rejas. • Colocación de sub base granular en camino Viejo San Pedro. • Colocación de alcantarillas en camino Cipresal. • Mejoramiento de puntos específicos en camino San Gerardo. • Conformación de cunetas en camino Chevo Gómez.	₡5 037 778,40 ₡2.843.910,40 ₡4.169.054,40 ₡4.145.638,40 ₡4.187.654,40 ₡3.572.218,40 ₡4 772 482,40	Segundo semestre 2024	Dirección, ingeniería e inspector y operarios

	• Conformación y colocación de sub base granular en camino La Bizunga. • Colocación de paso de alcantarillas en camino La Bizunga. • Limpieza de deslizamiento en camino San Joaquín. • Mantenimiento del camino Bernardo Sandí. • Verificación de deslizamientos en Rio Blanco-Chevo Gómez-Gómez Sánchez. • Limpieza de deslizamiento en camino El Vapor. • Limpieza alcantarilla Macho Gaff. • Limpieza de deslizamiento en camino San Joaquín. • Limpieza de paso de alcantarilla en Calle Santa Fe. • Limpieza de deslizamiento en camino Viejo Copey. • Limpieza de alcantarillas en camino La Rivera. • Limpieza alcantarilla Finca Coopedota. • Sustitución de alcantarillas en camino Providencia. • Mejoramiento de losa en el sector de Rio Blanco. • Limpieza de deslizamiento en camino El Vapor. • Colocación de rótulos de señalización vertical. • Inspecciones sobre inicio de contratación de estudios en San Isidro. • Limpieza de deslizamiento en camino San Joaquín. • Mejoramiento de losa en camino Gómez Sánchez. • Limpieza de deslizamiento en camino Providencia. • Mejoramiento y colocación de sub base granular en camino Viejo Copey. • Conformación de sub base granular en camino Finca Coopedota. • Limpieza de deslizamiento en camino Providencia.			

	• Conformación de puntos afectados en camino Rio Blanco. • Mejoramiento de puntos afectados en camino Naranjo y San Gerardo. • Mejoramiento de puntos afectados en camino Chevo Gómez. • Colocación de sub base granular en camino Viejo El Llano. • Colocación de señales de prevención en camino Rio Blanco y Providencia. • Conformación y colocación de sub base granular en camino Viejo San Pedro. • Mejoramiento de puntos en camino El Congo. • Limpieza de deslizamiento en Quebrada Grande.			

Cuadro 6

Informe de Labores 2024 – Trabajos ejecutados por contrato durante el año 2024

Objetivos contemplados	Actividad Mantenimiento rutinario en caminos	Monto ejecutado	Desarrollo de las actividades	Responsables
2.1.1.1 Ejecutar el plan de mantenimiento de la infraestructura vial del cantón utilizando el presupuesto asignado existente, de la manera más eficaz y eficiente. 2.1.1.2 Ejecutar de manera competente y hábil los recursos asignados por medio de la ley 8114 y su reforma la ley 9329.	• Rio Blanco • La Pacaya • Viejo Rio Blanco • Los González • El Remanso • Génesis • Viejo El Quemado • Viejo Copey • Providencia • Ojo de Agua • San Isidro	₡91 180 140,78 ₡21 120 979,80 ₡41 379 994,46	En la totalidad de los caminos durante el 2024	Dirección, ingeniería e inspector de la UTGVM

2.1.1.5 Mantener el buen estado de los principales elementos de la red vial cantonal, a través de la conservación vial continua y sostenida.	• Sukia • San Joaquín • Palmilera • Naranjo • Las Rejas • Montenegro			

Objetivos contemplados	Actividades Carpetas asfálticas en caminos	Monto ejecutado	Desarrollo de las actividades	Responsables
2.1.1.2 Ejecutar de manera competente y hábil los recursos asignados por medio de la ley 8114 y su reforma la ley 9329. 2.1.1.4 Realizar mejoras o modificaciones en los estándares de los elementos viales.	• San Gerardo • Viejo Cementerio Jardín • Edwin Mena • La Tuna • Viejo El Quemado • Jaboncillos • Las Áreas • Chinchilla Sáenz • La Bandera • La Vereda • Finca Coopedota • Salsipuedes	₡28 990 506,1 ₡87 568 018,81	Primer semestre del 2024	Dirección, ingeniería e inspector de la UTGVM

Objetivos contemplados	Actividad	Monto ejecutado	Desarrollo de las actividades	Responsables:
2.1.1.2 Ejecutar de manera competente y hábil los recursos asignados por medio de la ley 8114 y su reforma la ley 9329.	Cordón y caño Edwin Mena Aceras en camino Imas Copey Aceras y cordón y caño en camino Guayabal.	₡106.516.035,36 ₡14.941.267,47	Primer semestre del 2024	Dirección, ingeniería e inspector de la UTGVM

2.1.1.6 Incrementar la capacidad de las aceras mediante actividades propias de mejoramiento.	Aceras y cunetas en camino Las Áreas Cunetas en camino La Pelota, Viejo Copey, Imas Higueronal, Calle Rivas, Finca Los Monge, Rio Blanco, Providencia, La Florida,Imas Santa María Cordón y aceras en camino Jose Ureña			

# CONTRATACION	NOMBRE DEL PROYECTO	camino a intervenir	SICOP
2024LD-000001-0027800005	CONTRATACION DE EMPRESA PARA BACHEO FORMAL Y COLOCACION DE MEZCLA ASFALTICA EN DISTINTOS PUNTOS DEL CANTON DE DOTA	San Rafael, Finca Coopedota, Bernardo Sandi, La Pelota, Higueronal	₡ 25 559 408,37
2024LD-000010-0027800005	COMPRA DE ARTICULOS VARIOS DE USO INFORMATICA Y OFICINA	no aplica	₡ 680 000,00
2024LD-000016-0027800005	CONTRATACION DE EMPRESA PARA COMPRA DE PRODUCTOS DE PVC PARA OBRAS MUNICIPALES	Distintas obras municipales	₡ 737 275,56
2024LD-000015-0027800005	CONTRATACIÓN DE OBRA GRIS EN CUADRANTES EL IMAS EN SANTA MARIA	Imas Santa María	₡ 3 676 899,65
2024LE-000003-0027800005	CONTRATACIÓN DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS	Providencia, Ojo de Agua, la Piedra, Zapotal, bajo Céspedes, el Mirador, San Joaquín, Palmilera, Naranjo, las Rejas	₡ 60 735 499,71
2024LE-000002-0027800005	COMPRA DE AGREGADOS PARA CONSERVACION DE CAMINOS	Providencia, Ojo De Agua, La Piedra, Zapotal, Bajo Cespedes, Mirador, San Joaquín, Palmilera, Naranjo, Las Rejas	₡ 52 095 200,00
2024LD-000021-0027800005	ALQUILER DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTNO PERIODICO DE LOS CAMINOS SAN ISIDRO Y CAMINO EL SUKIA	El Sukia, San Isidro	₡ 22 706 256,38

2024LD-000022-0027800005	CONTRATACION DE OBRA GRIS EN EL CANTON DE DOTA	Calle Higueronal-el Cedral-Las Áreas-La Máquina-La Tuna-Viejo A Copey- San Pedro-Viejo Al Cementerio El Jardín-Los Gonzales-La Vereda-Chinchilla Sáenz-Salsipuedes-La Bandera	₡ 82 642 500,00
2024LD-000024-002780005	COMPRA DE AGREGADOS PARA CONSERVACIÓN DE CAMINOS 2.0	El Vapor, Nubotropica, el Congo, Rio Blanco, las Vueltas, Chevo Gómez, Serrano, la Corona, Cementerio Jardín, Viejo el Quemado, Quemado Vara Blanca, Jaboncillos, Puerto Rico, Genesis, Cerro Comorra la Pastora, Finca los Monge, Viejo a Copey, las Ruizas,	₡ 70 347 550,00
2024LE-00005-0027800005	ALQUILER DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS 2.0	el Vapor, el Congo, Río Blanco, las Vueltas, Chevo Gómez, Serrano, la Corona, Viejo el Quemado, Quemado Vara-Blanca, Jaboncillos, Puerto Rico, Genesis, Cerro Comorra-la Pastora-Camino Finca los Monge	₡ 52 098 264,04
2024LE-000004-0027800005	ALQUILER DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LOS CAMINOS NARANJO Y SAN JOAQUIN	Camino Naranjo-Camino San Joaquín	₡ 33 745 977,00
2024LD-000026-0027800005	CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA COLOCACIÓN DE CARPETA Y BACHEO FORMAL EN DOTA	Higueronal-Viejo A Copey-Cuadrantes Santa María-Las Ruizas-Edwin Mena-San Pedro	₡ 57 956 972,87
2024LD-000031-0027800005/2024LD-000046-002780005	CONTRATACIÓN DE EMPRESAS PARA DEMARCACIÓN Y OBRA GRIS CAMINO SAN GERARDO	San Gerardo	₡ 39 680 000,00

2024LD-000054-0027800005	CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA PAVIMENTADO EN CUADRANTES SANTA MARIA	Cuadrantes el Imas en Santa María	₡ 60 933 790,07
2024LD-000045-0027800005	CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA CONTRATACIÓN DE ALCANTARILLADO CON CONEXIÓN A COLECTOR Y OBRAS COMPLEMENTARIAS CALLE MIGUELIGO	Calle Miguelito	₡ 45 189 138,66
2024LD-000043-0027800005	ALQUILER DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS 3,0	Viejo A Copey, Naranjo Arriba, El Rastro, Viejo A Rio Blanco, Jaboncillos, La Bandera	₡ 16 154 137,13
2024LD-000032-0027800005	VALORACIÓN Y LEVANTAMIENTO DEL DISEÑO ELÉCTRICO EN EDIFICIO MUNICIPAL		₡ 1 424 703,50
2024LD-000033-0027800005	COMPRA DE TONER PARA IMPRESORAS TOSHIBA E-STUDIO	Compra de tóner para impresoras Toshiba e-studio 2000 aci	₡ 574 000,00
2024LD-000036-0027800005	COMPRA DE AGREGADOS PARA MANTENIMIENTO DE CAMINOS 3.0	Vara Blanca, Viejo Al Llano, Finca Coopedota, Viejo San Pedro, Viejo A Copey, Naranjo Arriba, El Rastro, Viejo a Rio Blanco, La Bandera, San Joaquín Abajo, Jaboncillos	₡ 23 680 000,00
2024LD-000050-0027800005	CONTRATACION PARA CONSTRUCCIÓN DE MURO DE GAVIÓN EN CAMINO EL GUAYABAL	Camino el Guayabal	₡ 20 168 588,02
2024LD-000055-0027800005	CONTRATACION DE EMPRESA PARA COLOCACIÓN DE PAVIMENTO ASFALTICO EN EL CANTON DE DOTA	Ojo De Agua, Providencia, La Bandera, Rio Blanco, La Pacaya, La Corona, San Joaquín, La Florida, San Gerardo, Viejo Santa María	₡ 150 363 903,71
2024LD-000049-027800005	CONTRATACIÓN DE OBRA GRIS EN CUADRANTES.	Calle Higueronal, Cuadrantes Imas Santa María, Cuadrantes Imas Copey	₡ 27 123 000,00
2024LD-000048-027800005	CONTRATACION DE EMPRESA PARA SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL EN EL CANTON DE DOTA	Red Vial Cantonal	₡ 17 991 140,00

2024LD-000056-0027800005	ALQUILER DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO RUTINARIO EN EL CAMINO RIO BLANCO SAVEGRE	Rio Blanco Savegre	₡ 4 989 299,00
			₡ 871 253 503,67

Fotografías trabajos por Administración

















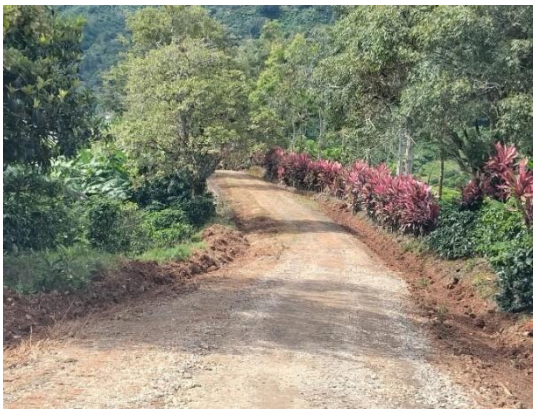












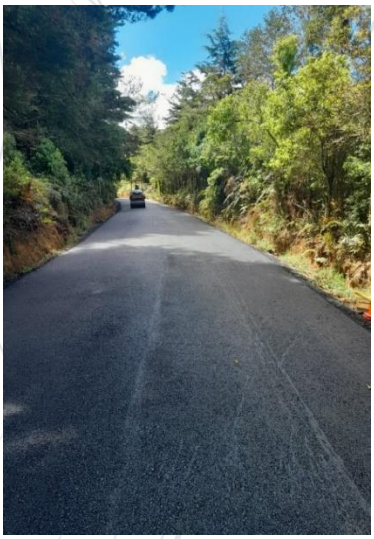




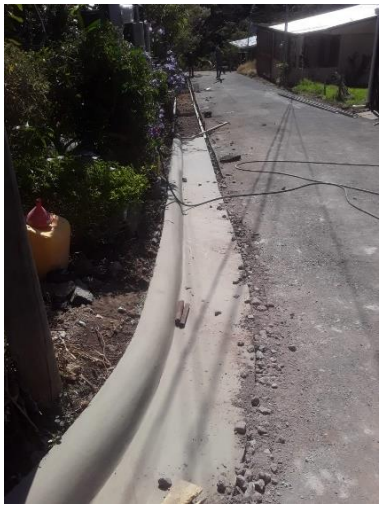
























ALTO

PLANIFICACIÓN URBANA

Gráfico 2



Durante el año 2024 se generaron un total de 167 permisos de construcción, de los cuales 130 corresponden a obras mayores mediante el sistema APC y 37 a proyectos catalogados como obras menores. En estas labores se logró un ingreso de ¢37.291.233,77; recaudando un 45% más de lo presupuestado.

Se clausuraron un total de 22 construcciones generando un ingreso por multas de ¢ 7.018.220,00

1.1 Obras con presupuesto ordinario

El Departamento de Planificación Urbana mediante el presupuesto ordinario se ha encargado de realizar obras y proyectos con la visión de mejorar los espacios públicos para el bienestar de los munícipes y visitantes; así como de la compra de equipo para mejorar los procesos de inspección Municipal.

Cuadro 7

DISTRITO	DETALLE	INVERSION	ESTADO
Santa María	Posteado e iluminación de Camino Miguelito	₡11.014.860,00	Concluido
Santa María	Construcción de glorieta en el Parque Ernesto Zumbado, Malla del Laboratorio LINC y Enchape de tapia del Cementerio	₡14.511.709,86	En proceso
Santa María	Mejoras en pozo perforado del Parque Ernesto Zumbado	₡3.005.562,00	Concluido

Santa María	Mejoras al Edificio Biblioteca (Laboratorio LINC)	₡1.434.951,26	Concluido
Santa María	Mejoras en edificio de tránsito y laboratorio LINC	₡3.900.400,00	En proceso
Santa María	Equipo de cómputo y herramientas digitales	₡1.500.000,00	Concluido
TOTAL		**₡35.367.483,12**	

1.2 Obras con ingresos de Partidas Especificas

El Departamento en conjunto con las comunidades, debe velar, planear y organizar, así como controlar las obras municipales en cuanto a construcción de diversas edificaciones, proyectos y compras de materiales constructivos para mejoras de los diferentes distritos que forman parten del cantón cuyos fondos son provenientes de Partidas Especificas.

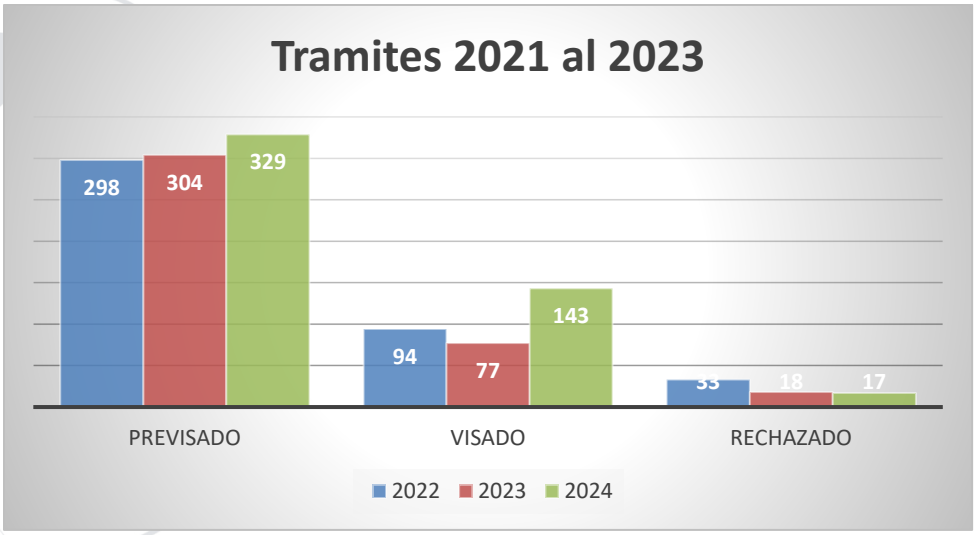
Cuadro 8

DISTRITO	DETALLE	INVERSION	ESTADO
Copey	Salón Multiuso La Trinidad	₡315.000,00	Concluido
TOTAL		**₡315.000,00**	

1.3 Oficina de Catastro

La oficina de Catastro tiene como principal objetivo promover, coordinar, dirigir y ejecutar la actualización del catastro municipal en el cantón con el propósito de fortalecer y modernizar el mosaico catastral, coordinar con otras dependencias municipales y no municipales, lo necesario para el mantenimiento de la base catastral haciendo las variaciones en los mapas parcela que resulten de las segregaciones, reuniones y nuevas urbanizaciones.

Gráfico 3



Igualmente, como parte del convenio con la Municipalidad de Tarrazú en el año 2024 se recibieron un total de 44 planos de los cuales se les colaboro previsando 33 planos y se rechazaron 11.

Otras labores del departamento de Catastro fueron:

- Se catastro 1 plano conocido como ‘’Chalchoapa’’
- Se realizó el plano y el avaluó de la propiedad de los tanques y naciente Pino
- Se realizó un croquis junto con el estudio registral de todas las propiedades en Rio Blanco de Savegre.
- Se realizo un levantamiento en calle la Rivera para conocer los niveles para ver si posible darle una solución al tema de las aguas pluviales provenientes del proyecto de Emanuel Fallas.
- Medición del terreno de la escuela de la Cima
- Medición del cementerio de la cima y de providencia.
- En la parte de Bienes Inmuebles se colaboró con fiscalización de las 170 declaraciones recibidas, se recibieron declaraciones nuevas y se realizaron 2 avalúos como parte del proceso de fiscalización.
- Inclusión en el sistema municipal de 45 declaraciones.

- Con el departamento de acueducto se realizó lo siguiente:
- Se le brindo ayuda midiendo el terreno de los tanques y naciente Pino
- Se realizaron medidas en una servidumbre en las Nubes para la inscripción de una servidumbre de acueducto.
- El levantamiento topográfico en un sector de calle Miguelito y cuadrantes hasta llegar al colector pluvial
- Un levantamiento topográfico en el sector de las Margaritas para obtener los niveles.

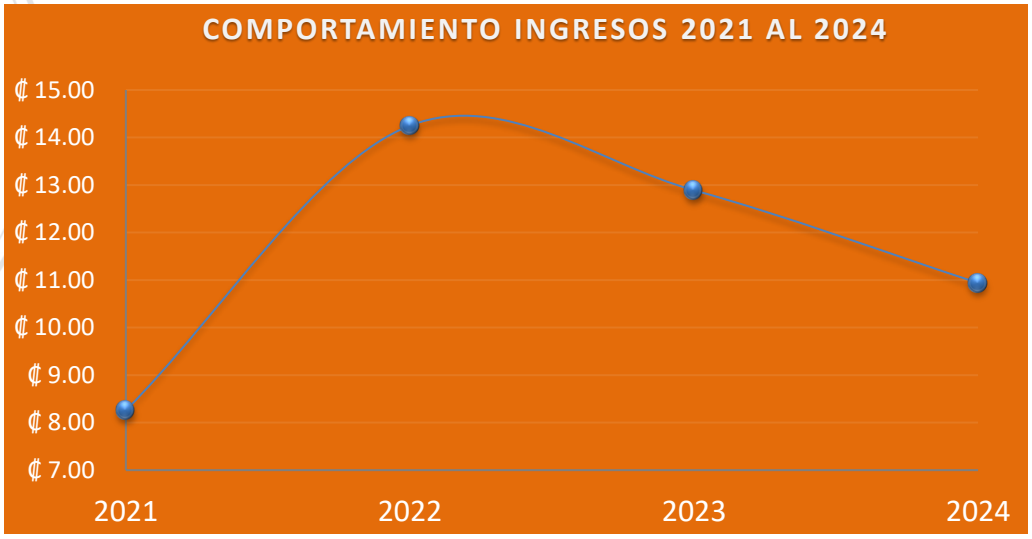
2. Servicio de Cementerio

Gestión y mantenimiento de forma eficiente del cementerio Municipal, brindando servicio de acuerdo y disposición de servicio conforme a las necesidades de la población, administrando y optimizar recursos que le den sostenibilidad a dicho servicios, conforme a los objetivos institucionales, mejorando la calidad del servicio y a los requeridos a nivel institucional.

Se ha logrado tener un control del 70% de fincas existentes actualizadas y declaradas

Se han realizado proyectos para el mejoramiento de los espacios por un monto de ₡5.219.401,61

Gráfico 4



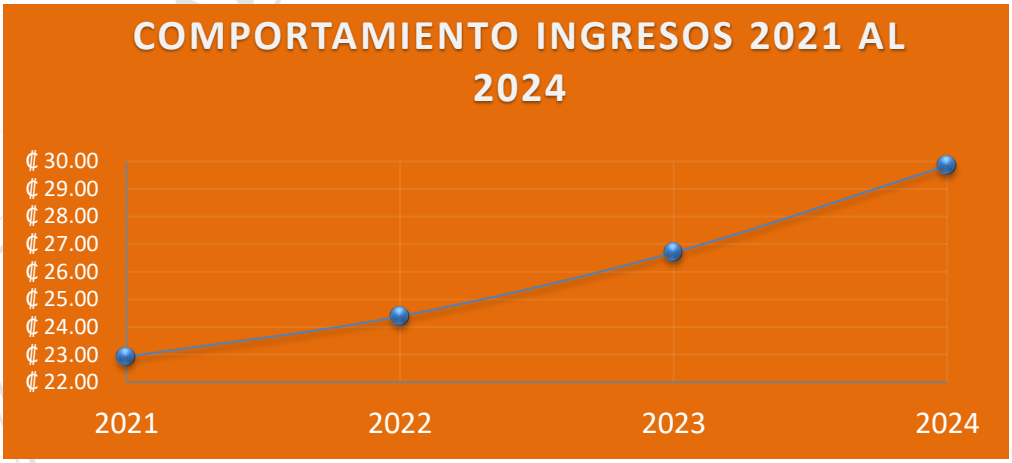
3. Servicio de Limpieza vías y sitios públicos

Brindar seguimiento, fiscalización, del servicio de aseo de vías y sitios públicos, manteniendo un servicio eficiente y eficaz para la población, con un ambiente sano y ecológicamente equilibrado.

Brindado un servicio continuo a los 62000 km aproximados en el distrito de Santa María.

Se logra la compra de equipo y herramienta para la mejora del servicio y protección de los funcionarios por un monto de ₡ 2.757.562,00

Gráfico 5

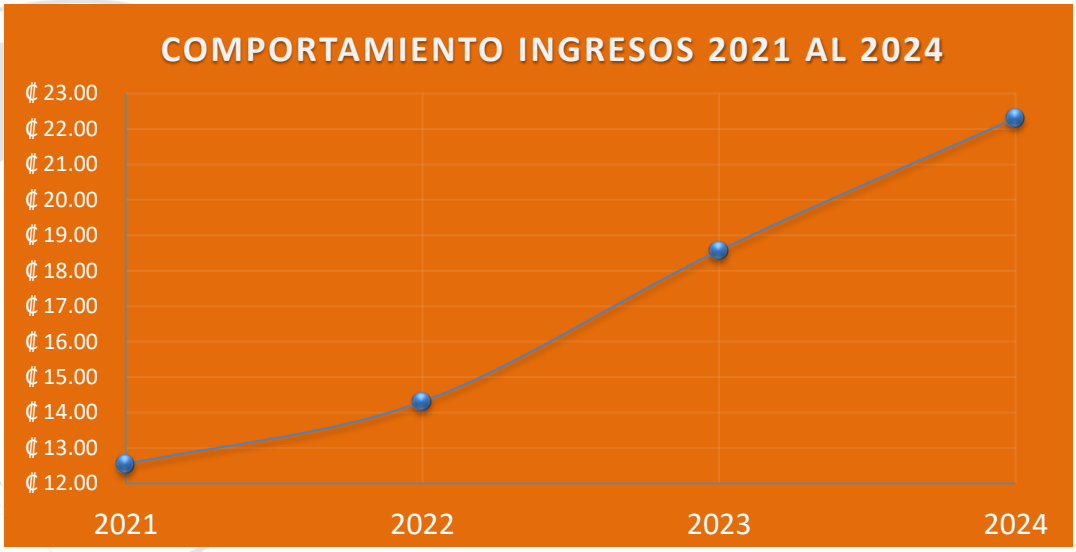


4. Mantenimiento de parques

Brindar seguimiento, fiscalización, del servicio de mantenimiento de parques y obras de ornato, manteniendo un servicio eficiente y eficaz para la población, con un ambiente sano y ecológicamente equilibrado, brindando espacios inclusivos y accesibles para el disfrute y recreación de los niños, jóvenes, adultos, adulto mayor, entre otros, mediante el equipamiento de áreas, trabajando en conjunto con la comunidad con proyectos de apropiación de espacios públicos, participación ciudadana, coordinaciones institucionales e interinstitucionales.

Con estas labores se logra dar un servicio de limpieza a parques y espacios públicos del distrito de Santa María. Parque Ernesto Zumbado, Parque Chalchuapa, Parque Guayabal, Parque José Ureña, Rotulo Puente, 2 Parques las Margaritas, Parque las Áreas.

Gráfico 6


COMPORTAMIENTO INGRESOS 2021 AL 2024
₡ 23.00
₡ 22.00
₡ 21.00
₡ 20.00
₡ 19.00
₡ 18.00
₡ 17.00
₡ 16.00
₡ 15.00
₡ 14.00
₡ 13.00
₡ 12.00
2021
2022
2023
2024

EJE SOCIAL

Por medio de la articulación con las diferentes organizaciones públicas y privadas presentes en la región, integrados con los municipios vecinos, queremos fortalecer el ámbito social de nuestro cantón.

El eje de desarrollo social tiene como objetivo de mejorar la calidad de vida de las personas por medio de la promoción de la salud, en temas relacionados a la prevención del suicidio, salud mental accesibilidad y calidad de vida para los adultos mayores. De igual manera brindar un acompañamiento y coordinación en las acciones estratégicas con las entidades que correspondan para el desarrollo eficiente de la educación en el cantón. Así como promover el bienestar de los ciudadanos mediante el fortalecimiento de estrategias de seguridad comunitaria y de comercio.

Cuadro 9

Actividad	Objetivo	Grupo Meta
Arte en el parque	Se retomó un espacio cultural de sano esparcimiento una vez por mes desde el mes de Mayo de manera ininterrumpida, con presentaciones artísticas de diferentes categorías, tematizado por las celebraciones propias de cada mes, para todas los habitantes y visitantes del cantón, apropiándonos de nuestros espacios públicos.	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.
Filarmonía Municipal	Se apoyó a esta importante agrupación en las diferentes presentaciones del año, ya sea con el transporte, alimentación, insumos varios y en el año 2024 con la remodelación y entrega del espacio físico destinado a la Filarmonía.	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.
Cantonato 99 ¢ 1,160,000.00	Generamos un espacio de sano esparcimiento que realizaremos una vez al año, con presentaciones artísticas de diferentes categorías, feria de emprendedores, para fomentar la identidad propia de nuestro cantón en todas los Doteños	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.

	y Doteñas, además se dinamizó la economía local.	
Vive la Navidad Dota ¢ 4,330,450.00	Por primera vez se desarrolló una actividad en el parque alusiva la Navidad, un espacio familiar, con presentaciones artísticas de diferentes categorías, inclusiva, con participación activa de la ciudadanía, feria de emprendedores, con el apoyo del CPJ de Dota, y que además dinamizó la economía local.	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.
Sembremos Seguridad	Desarrollamos con la Fuerza Pública el programa sembremos seguridad, la comisión de seguridad cantonal para tener un mecanismo de comunicación inmediata con los diferentes sectores y comunidades, se presentaron diferentes proyectos a los personeros de la Embajada de USA mismos que esperamos ver formalizados en el 2025. Se cambiaron las cámaras de Video Protección del Parque Ernesto Zumbado.	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.
ILAIS y Salud Mental	Participamos activamente en las reuniones de la Instancia Local para el Abordaje Integral del Riesgo Suicida, misma que preside el Ministerio de Salud, hemos llevado este tema a las 2 reuniones con el presidente de la Republica como una de los ejes a atender de manera urgente, logrando atención de diferentes Ministerios de Gobierno.	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.
Adultos Mayores	Se desarrollaron diferentes actividades alusivas al mes de las personas adultas mayores, apoyando la tarde de café organizada por la ADI y las Damas Emprendedoras, se realizó reconocimiento a las personas más longevas de cada distrito, además del apoyo brindado a los otros grupos organizados.	Adultos Mayores, personas con capacidades especiales.

Deporte	Hemos establecido canales de comunicación claros, para apoyar las acciones realizadas por el CCDR, siendo un medio para lograr proyectos con el Ministerio de Deporte e Icoder, además de poner a disposición a los diferentes profesionales que laboran en la Municipalidad y servicios para su buen funcionamiento.	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.
Juventud	Conformación del comité de la persona joven y el acompamiento en la gestión de proyectos. Y la incorporación como miembros de la Junta de protección de la niñez y adolecencia.	Juventud
Otros	Se logró ayudar a los diferentes grupos organizados, escuelas, colegios, Parroquia, ADIS, entre otros con el préstamo de mesas, sillas, toldos, sonido; en las diferentes actividades que organizan.	Adulto Mayor, Mujeres, Hombres, Juventud y Niñez, personas con capacidades especiales.

EJE AMBIENTAL

Somos conscientes de la responsabilidad para producir y desarrollar en equilibrio entre el crecimiento económico y la conservación del ambiente, equilibrio enmarcado en la ley, llevándonos a no solo proteger los recursos naturales existentes, si no plantearnos el reto de garantizar a las futuras generaciones las mejores condiciones de vida posibles, lo cual nos compromete a desarrollar y fortalecer las acciones necesarias en gestión ambiental tendientes a la promoción de una cultura socio-ambiental y la protección de los recursos mediante acciones de programas que nos ayuden a concientizar nuestra población, el trabajo del a mano de las entidades correspondientes para cumplir lo que la ley nos dicte y el esfuerzo institucional para crecer en gestión ambiental.

La información presentada en este apartado demuestra los resultados de un trabajo continuo de esfuerzo y gestión sustentado en el Plan de Gestión Municipal de Gestión Integral de los residuos PMGIR

Cuadro 10

Área estratégica: Medio Ambiente				
Objetivo estratégico: 8.1. Desarrollar y fortalecer las acciones necesarias en gestión ambiental tendientes a la promoción de una cultura socio- ambiental y la protección de los recursos.				
Objetivo específico	Número de meta	Meta en Plan de Desarrollo	Actividades realizadas 2024	Cumplimiento
Diseñar e implementar estrategias para promover la conservación y protección de los recursos rurales y el	8.1.1.1	Elaborar un programa de proyectos ambientales que incluya la conservación, reforestación, mitigación, a participación en Bandera Azul Ecológica.	Con apoyo del ICE se realiza la donación de árboles para la reforestación en el cantón de Dota, utilizando de insumo el vivero forestal donado por Fundecooperación en 2023. Se involucró a centros educativos en campañas de siembra, ligando con educación ambiental.	Se cumplió proyectos de reforestación durante 2024
manejo integral de residuos sólidos.	8.1.1.2	Coordinar interinstitucionalmente para realizar acciones en conjunto respetando la legislación ambiental. Solicitar la vigilancia forestal a los entes competentes.	1. Se encuentra en vigencia la coordinación con JICA (Cooperación Internacional de Japón) para la donación del trabajo de un voluntario japonés para el tema de educación ambiental, específicamente en el tema de manejo de residuos sólidos. 2. En coordinación con IFAM, GIZ, Coopetarrazú, Municipalidad de Tarrazú, Municipalidad de León Cortés, se trabajó en el proyecto "Planta de Compostaje Regional Zona de los Santos", el cuál a diciembre quedó en la fase de aprobación de convenios.	Coordinación interinstitucional con Jica, GIZ, IFAM, Coopetarrazú, Municipalidad de Tarrazú, Municipalidad de León Cortés

	8.1.1.3	8.1.1.3 Crear la escuela ambiental en el parque Chalchuapa para promover la educación ambiental y la puesta en marcha del vivero forestal comunal para el aprovechamiento de plantas y árboles	Se cuenta con la estructura del vivero forestal. Durante 2024 se utilizó para el mantenimiento de los árboles donador por el ICE, que posteriormente fueron distribuidos entre personas del cantón para reforestar, así como en campañas con centros educativos.	Sobre vivero forestal el cumplimiento debe medirse anual. En 2024 se utilizó para mantenimiento de árboles donados.
	8.1.1.5	Actualizar el PMGIRS que involucre un eficiente programa de recolección de residuos sólidos cubriendo todos los distritos y su manejo (mejorando el centro de acopio). Así como las capacitaciones y sensibilización pertinente.	Posterior a diagnósticos de la situación de los residuos en el cantón, y trabajo del comité del PMGIRS Dota se logró la aprobación, tanto del concejo municipal como de Ministerio de Salud, del Plan Municipal de Gestión Integral de Residuos Sólidos del Cantón de Dota. Así como el avance con los objetivos planteados para 2024.	Entre las actividades cumplidas se encuentran: Alianza con Comité BAE-DRLS para la coordinación de actividades de educación ambiental en centros educativos. Avance con Plan para el manejo de residuos orgánicos en el distrito de Santa María. Apoyo en campañas de recolección de residuos agroquímicos.

Otras actividades:

- Compra de camión eléctrico para la recolección de reciclaje.

Durante 2024 se finalizó la gestión con el Instituto de Asesoría y Fomento Municipal para la compra de un camión eléctrico destinado a la recolección de los residuos valorizables, el préstamo se realizó por un total de treinta millones de colones (₡30,000,000.00)

- Cambio en modalidad de recolección de residuos valorizables.

La recolección de residuos valorizables se comenzó a brindar de manera directa a partir de junio de 2024, de esta manera se evita el pago de la contratación que significaba veintidós millones, cien mil colones. (₡22,100,000.00).

Se ajustaron las fechas y horarios de recolección, distribuyéndose las rutas por sectores y distritos.

- Proyecto Dota como Territorio SIPAM

Por medio de los recursos donados por el Instituto de desarrollo rural (INDER) se realizó la contratación de una empresa consultora para generar la Caracterización sociocultural y agroecológica del cantón de Dota, enfocado en el cultivo del café. Esto con el fin de enviar la solicitud a la FAO, para declarar Dota como un Sistema Importante del Patrimonio Agrícola Mundial.

Se realizaron talleres con los actores sociales, visitas a fincas y entrevistas a productores de café.

- Residuos no valorizables

Durante 2024 se entregaron a EBI un total de 1,414.22 toneladas de residuos, con un costo total de ₡73,922,163.35

El costo por tonelada sufrió un ajuste, aumentando de ¢ 50,538 a ¢ 58,333 en el mes de octubre.

- Residuos valorizables.

Se recuperaron 54.11 toneladas de residuos, entre cartón, papel, plástico, tetra, hojalata y aluminio.

DEPARTAMENTO DE ACUEDUCTO

Acueducto Municipal de Dota, esta práctica se convierte en una herramienta esencial para asegurar que los servicios relacionados con el suministro de agua potable se proporcionen de manera adecuada y justa, cumpliendo con los estándares establecidos y respondiendo a las necesidades de la comunidad.

Cuadro 11

CUENTA	ACUEDUCTO	MONTO
0.00.00	REMUNERACIONES	₡ 95 676 516,35
1.00.00	SERVICIOS	₡ 31 742 359,96
1.01.00	ALQUILERES	₡ 5 000 000,00
1.02.00	SERVICIOS BÁSICOS	₡ 3 500 000,00
1.06.00	SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES	₡ 3 042 359,96
1.07.00	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	₡ 300 000,00
1.08.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	₡ 3 000 000,00
2.00.00	MATERIALES Y SUMINISTROS	₡ 20 889 174,56
2.04.00	HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS	₡ 4 389 174,56
2.99.00	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	₡ 1 200 000,00
3.00.00	INTERESES Y COMISIONES	₡ 6 000 000,00
3.02.00	INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS	₡ 6 000 000,00
5.00.00	BIENES DURADEROS	₡ 2 824 321,86
8.00.00	AMORTIZACION	₡ 6 742 693,30
8.02.00	AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS	₡ 6 742 693,30
	TOTAL	**₡ 171 321 469,63**

Para garantizar la operatividad eficiente del acueducto y cumplir con nuestras responsabilidades, es fundamental contar con un presupuesto que permita cubrir todos los aspectos necesarios para su funcionamiento. En este sentido, se ha destinado un monto de ¢95,676,516.35 en remuneraciones, asegurando la estabilidad laboral del personal técnico y administrativo que desempeña labores esenciales para la prestación del servicio. Sin este recurso, sería imposible garantizar la continuidad del trabajo operativo y la atención a los usuarios.

En la categoría de servicios, se requiere un total de ¢ 31,742,359.96, distribuido estratégicamente para cubrir aspectos fundamentales. Se han presupuestado ¢ 5,000,000.00 para alquileres de infraestructura o equipo indispensable para la operación; ¢ 3,500,000.00 en servicios básicos como electricidad y telecomunicaciones, que son esenciales para el monitoreo, control y gestión del sistema; ¢ 3,042,359.96 para seguros, reaseguros y otras obligaciones que protegen los activos del acueducto, así como al personal ante posibles eventualidades; ¢ 300,000.00 para capacitación y protocolo, permitiendo la actualización y formación del equipo humano, lo cual se traduce en un mejor

desempeño; y ¢ 3,000,000.00 para mantenimiento y reparación de infraestructura y equipos, evitando deterioros que puedan comprometer la calidad del servicio.

Asimismo, para garantizar la disponibilidad de los materiales necesarios en la operación diaria, se han asignado ¢ 20,889,174.56 en materiales y suministros, de los cuales ¢4,389,174.56 se destinan a herramientas, repuestos y accesorios imprescindibles para la reparación y mantenimiento de la red, y ¢1,200,000.00 para la adquisición de útiles, materiales y suministros diversos que contribuyen a la gestión administrativa y operativa.

En cuanto a compromisos financieros, es necesario contar con ¢6,000,000.00 para el pago de intereses y comisiones, específicamente para la amortización de préstamos adquiridos, lo que permite mantener la estabilidad financiera del acueducto. A su vez, se ha previsto un monto de ¢2,824,321.86 para la compra de bienes duraderos que optimicen las operaciones y ¢6,742,693.30 para la amortización de préstamos, garantizando el cumplimiento de nuestras obligaciones sin afectar otras partidas esenciales.

Cada uno de estos rubros responde a necesidades específicas y prioritarias, asegurando la sostenibilidad del servicio, el cumplimiento de nuestras responsabilidades y la eficiencia en la gestión del acueducto en beneficio de la comunidad.

Inversión Atraida

Rendición de Cuentas - Proyecto de Recuperación del Acueducto de San Rafael y Higueronal Fondos CNE.

En el marco de la inversión atraída para mejorar la infraestructura del sistema de agua potable, se ejecutó con éxito el proyecto de recuperación del acueducto de San Rafael y Higueronal, el cual tuvo una inversión total de ₡130,000,000.00. Este proyecto se centró en la renovación y mejora de la red de distribución y conducción, lo que permitió optimizar la eficiencia del servicio y asegurar un suministro de agua más seguro y confiable para los usuarios de estas localidades.

Objetivos del Proyecto:

El proyecto tenía como objetivo fundamental recuperar y modernizar la infraestructura del acueducto en las zonas de San Rafael y Higueronal, lo que incluyó:

- La renovación de las tuberías y otros elementos de la red de distribución de agua.
- La mejora de la red de conducción, lo que permite una mejor presión y cobertura en el servicio de agua potable.
- Reducción de pérdidas de agua y mejora en la calidad del suministro.
- Incremento de la capacidad operativa para atender el crecimiento poblacional y las demandas futuras.

Uso de los Recursos:

La inversión de ¢130,000,000.00 fue distribuida en diversas fases y componentes esenciales del proyecto:

1. Red de Distribución: Se llevaron a cabo trabajos para reemplazar las tuberías antiguas y deterioradas, que eran responsables de las pérdidas de agua y de una distribución ineficiente. Con la renovación de la red, se logró un mejor aprovechamiento del recurso hídrico.

2. Red de Conducción: Se trabajó en la mejora de los sistemas de transporte de agua desde las fuentes hacia las zonas de consumo. La instalación de nuevas tuberías y el mantenimiento de las existentes aseguran que el agua llegue con una presión adecuada a todos los abonados.

3. Equipos y Materiales: Se adquirieron los materiales necesarios para llevar a cabo la obra, incluyendo tuberías de alta calidad, válvulas, conexiones, y equipos especializados para la instalación y reparación de la infraestructura.

Impacto del Proyecto:

La ejecución de este proyecto no solo mejora la calidad del servicio de agua potable, sino que también tiene un impacto significativo en las comunidades de San Rafael y Higueronal. Con la mejora de la red de distribución y conducción, se espera:

- Mejorar el acceso al agua para los abonados, especialmente durante los períodos de alta demanda.
- Reducir las interrupciones en el servicio debido a fallos en la infraestructura.
- Contribuir a la sostenibilidad del sistema al reducir las pérdidas de agua, lo que ayuda en la conservación del recurso.

Rendición de Cuentas - Revaluación Completa del Acueducto Municipal ¢ 2,500,000 colones y Actualización de Tarifas ¢ 2,200 000 de Fondos NO rembolsables

Como parte de la gestión y mejora continua del servicio de agua potable, se llevó a cabo un proceso de evaluación completa del Acueducto Municipal de Dota, el cual incluyó la actualización de tarifas y la mejora de la infraestructura. Este proceso fue financiado por fondos no reembolsables y acompañado de asistencia técnica especializada proporcionada por el INFAM (Instituto Nacional de Fomento Municipal).

Objetivos del Proyecto:

El objetivo principal de este proyecto fue evaluar y optimizar tanto las infraestructuras del acueducto como las tarifas aplicables a los usuarios del servicio de agua potable. A través de la asistencia técnica y los fondos no reembolsables, se logró realizar lo siguiente:

1. Revaluación Completa de la Infraestructura:

o Se realizó una revisión exhaustiva de la infraestructura del acueducto, incluyendo las redes de distribución y conducción, las plantas de tratamiento, los tanques de almacenamiento y demás componentes clave del sistema.

o La revaluación permitió identificar las necesidades de modernización o ampliación de la infraestructura, con el fin de mejorar la eficiencia operativa y la calidad del servicio a los abonados.

2. Actualización de Tarifas:

- La revaluación incluyó un análisis detallado de los costos de operación, mantenimiento y expansión del sistema de agua potable, lo que permitió la actualización de las tarifas aplicadas a los usuarios.

- Esta actualización se realizó con el fin de garantizar que los ingresos del acueducto sean suficientes para cubrir los costos operativos, asegurar la sostenibilidad financiera del servicio y permitir futuras inversiones en infraestructura.

Fuentes de Financiación:

El proyecto fue financiado principalmente a través de fondos no reembolsables que fueron gestionados por el Acueducto Municipal de Dota en colaboración con entidades gubernamentales y organismos internacionales. Estos fondos permitieron llevar a cabo la revaluación sin generar un impacto financiero negativo para los recursos del acueducto ni aumentar la deuda pública. Además, se contó con asistencia técnica especializada, brindada por el INFAM, para asegurar la correcta implementación de los procesos de evaluación y ajuste tarifario.

Impacto del Proyecto:

La ejecución de este proyecto tiene varios beneficios importantes para la comunidad y la gestión del servicio de agua potable:

1. Mejora en la Sostenibilidad del Acueducto: La actualización de tarifas permitirá que el acueducto cubra sus costos operativos, lo que es crucial para garantizar que el servicio se mantenga estable y se puedan financiar futuras inversiones.

2. Optimización del Servicio: La revaluación de la infraestructura permitirá identificar áreas que requieren mejoras y actualizar equipos y sistemas obsoletos, lo que resultará en un servicio más eficiente y con menos interrupciones.

3. Transparencia y Equidad en el Sistema Tarifario: La actualización de tarifas fue realizada con base en un análisis técnico y económico detallado, lo que garantiza que las tarifas sean justas y proporcionales a los costos reales de operación del acueducto. Además, este proceso garantiza transparencia y equidad en el cobro de los servicios.

Rendición de Cuentas - Participación en el Programa Smart Cities LATAM 10 000 dólares

En el marco de la innovación y modernización de los servicios municipales, el Acueducto Municipal de Dota participó activamente en el Programa Smart Cities LATAM. Este programa tiene como objetivo fomentar la adopción de tecnologías inteligentes para mejorar la calidad de vida en las ciudades de América Latina, optimizando la eficiencia de los servicios urbanos, entre ellos el agua potable, el manejo de recursos y la infraestructura pública.

EJE DE PARTICIPACION CIUDADANA

La participación ciudadana propicia el derecho y la responsabilidad de los habitantes de un municipio para involucrarse en la toma de decisiones y en la gestión de los asuntos públicos locales. A través de diferentes mecanismos, como consultas populares, presupuestos participativos, audiencias públicas y consejos ciudadanos, los ciudadanos pueden expresar sus necesidades, proponer soluciones y colaborar en la construcción de políticas que impacten su comunidad.

Este proceso fortalece la democracia, fomenta la transparencia en la administración pública y mejora la relación entre el gobierno municipal y la sociedad. Además, permite que las políticas y proyectos respondan mejor a las verdaderas demandas de la población, promoviendo el bienestar y el desarrollo local.

Dentro de las acciones que nuestra gestión aplicó en el periodo 2024 son las siguientes:

Plan de desarrollo Municipal

Al iniciar nuestra gestión no se contaba con el plan de desarrollo municipal actualizado, por tal motivo se encontraba el presupuesto extraordinario 2024 congelado, y existía el riesgo de no aprobarse el presupuesto 2025. Esto provoco que unos de las prioridades fuera dar inicio al proceso de la actualización del plan, dirigido por la vicealcaldía. El Plan de Desarrollo Municipal es el documento que guía el crecimiento y las acciones del gobierno local durante su período de gestión. El proceso a seguir fue realizar un análisis de la situación actual del municipio, considerando aspectos económicos,

sociales, ambientales y de infraestructura. Para ello, se recopila información a través de encuestas, consultas ciudadanas, en foros, trabajos de mesa que permita identificar las problemáticas de cada comunidad. Y se crea estratégicamente los objetivos y metas para mejorar la calidad de vida de la población.

Activación de concejos de distrito

Los Concejos de Distrito son órganos fundamentales dentro de la administración municipal, que permiten la descentralización del gobierno local y facilitan la participación ciudadana en la toma de decisiones. Su actividad constante es clave para garantizar un desarrollo equilibrado en todas las zonas del municipio y responder de manera más eficiente a las necesidades de la comunidad.

Comités de caminos participativos

El departamento de Promoción Social ha desempeñado un papel clave en la dinamización de la conservación vial participativa, fortaleciendo la organización comunitaria y generando sinergias con diversas entidades. El objetivo principal ha sido fomentar la participación activa de la comunidad en el mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura vial a nivel comunal, distrital y cantonal.

Este esfuerzo ha sido posible gracias a un proceso de identificación de necesidades basado en visitas de campo, informes técnicos de los departamentos de ingeniería y la inspección de caminos. La información recabada ha permitido diseñar estrategias adecuadas para la promoción social y la implementación de proyectos de conservación vial. Este enfoque integral ha propiciado la articulación entre comunidad, instituciones y profesionales técnicos, asegurando soluciones sostenibles y eficaces.

Comités de Caminos

Durante el 2024, se realizó un trabajo exhaustivo para identificar y fortalecer los comités de caminos existentes, con el objetivo de consolidar su participación en la gestión del mantenimiento vial. Se llevaron a cabo reuniones para socializar la nueva metodología de acercamiento entre la Unidad Técnica de Gestión Vial (UTGV) y la comunidad, destacando la promoción social como un canal de comunicación clave entre ambas partes.

Los comités activos han mantenido reuniones periódicas para discutir necesidades, proponer mejoras y resolver inquietudes sobre el estado de los caminos públicos. La participación de Promoción Social en estas sesiones ha sido fundamental para registrar las problemáticas y canalizar las solicitudes hacia la dirección de la UTGV.

La coordinación con los comités ha permitido la ejecución de actividades como limpieza de rondas, identificación y protección de tuberías, información sobre cierres de vías y la supervisión de labores realizadas por empresas subcontratadas.

Atención a la Comunidad

Se ha mantenido un canal de comunicación directo con la comunidad a través de visitas y atención telefónica, canalizando y analizando observaciones sobre el estado de los caminos. En situaciones de emergencia, se han realizado coordinaciones inmediatas con la población para dar respuesta a problemas viales y garantizar el acceso seguro a las comunidades afectadas.

Líderes comunales han jugado un papel clave en la identificación de problemáticas y en la comunicación constante con la UTGV. Este trabajo conjunto ha permitido abordar de manera efectiva las necesidades viales, fortaleciendo el vínculo entre la administración municipal y la población.

Reglamentos de la UTGV - Municipalidad de Dota

Uno de los hitos más importantes del 2024 fue la formulación y socialización del Reglamento de Mantenimiento Manual de Caminos, un instrumento clave para la gestión vial en el cantón de Dota. Este reglamento establece lineamientos técnicos y operativos para la conservación de caminos públicos con el fin de garantizar su funcionalidad y seguridad.

Durante el proceso de socialización, se organizaron reuniones con los comités de caminos y la comunidad en general, explicando su aplicación y el rol de cada actor en su cumplimiento. Sin embargo, se ha identificado una constante problemática en todo el cantón: la falta de limpieza en las zonas colindantes con los caminos. La acumulación de vegetación y desechos dificulta el mantenimiento, provocando obstrucciones y deterioro en la infraestructura vial.

Ante esta situación, se ha promovido un acercamiento con las comunidades para generar conciencia sobre la importancia de la limpieza y el mantenimiento preventivo de las vías. Asimismo, se han propuesto mecanismos para involucrar a propietarios de terrenos colindantes en la conservación de los caminos, buscando soluciones sostenibles a largo plazo en conjunto con los Comités de Caminos y las Asociaciones de Desarrollo.

Proyectos CNE San Isidro y San Joaquín

Como parte de la gestión ante la Comisión Nacional de Emergencias (CNE), se ha trabajado en la aprobación del proyecto para la construcción de un puente peatonal en la comunidad de San Isidro de Dota y el puente vehicular en el camino de San Joaquín. Estas iniciativas surgen como respuesta a la necesidad de garantizar un cruce seguro para los habitantes, especialmente durante la época de lluvias, cuando el caudal del río impide el paso de peatones, generando riesgos para la población.

Para sustentar el proyecto, se realizó un análisis socioeconómico que evidenció la urgencia de la obra, resaltando el impacto positivo en la movilidad y seguridad de la comunidad. Se llevaron a cabo reuniones con la población para recoger sus inquietudes y garantizar que la solución propuesta responda a sus necesidades reales.

Los proyectos permitirán a estudiantes, trabajadores y personas adultas mayores cruzar el río de manera segura, asegurando su acceso a centros educativos, servicios de salud y otros recursos esenciales. La construcción de esta infraestructura representa un avance significativo en la calidad de vida de los habitantes, reafirmando el compromiso de la administración con el bienestar de la población y la seguridad vial.

El trabajo realizado en el 2024 ha consolidado la promoción social como un eje fundamental en la gestión vial del cantón de Dota. A través del fortalecimiento de los comités de caminos, la socialización del reglamento de mantenimiento manual y la gestión de proyectos clave como el puente peatonal en San Isidro de Dota, se han logrado avances significativos en la infraestructura vial y la participación comunitaria.

El compromiso de la administración municipal es continuar fortaleciendo estos procesos, promoviendo la participación activa de la comunidad y asegurando que los proyectos de infraestructura vial respondan a las necesidades y realidades de los habitantes del cantón de Dota.

Informe de labores semestral

El Informe de Labores es un documento en el que se detallan las acciones, proyectos, logros y desafíos enfrentados durante un período de seis meses. Su principal propósito es rendir cuentas a la ciudadanía, demostrar avances en la gestión pública y fortalecer la transparencia gubernamental. Para esta ocasión se están presentando el último semestre del 2024.

Este informe también permite evaluar si la administración está cumpliendo con los objetivos planteados en el Plan de Desarrollo Municipal, además de corregir posibles fallas en la ejecución de programas y políticas.

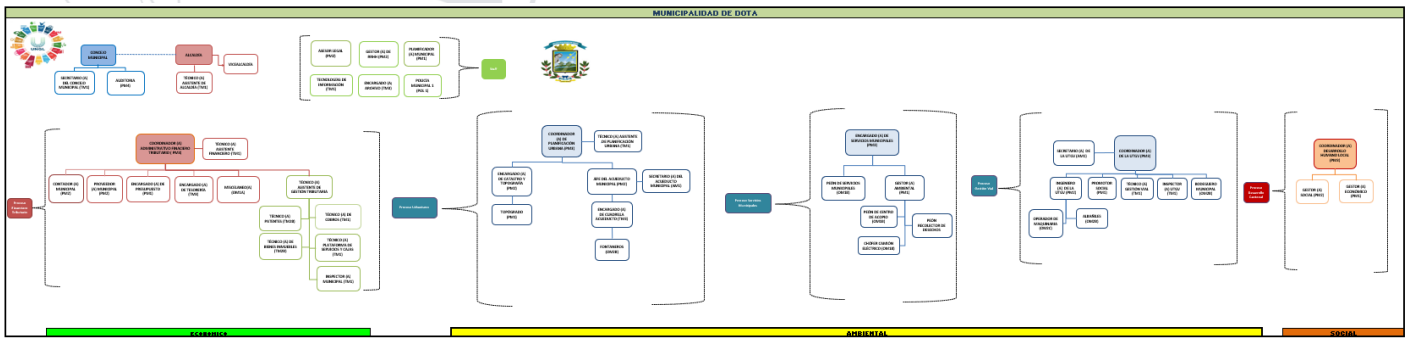
La metodología para la presentación del informe de labores de esta administración ha sido enfocada en llevar la información a las comunidades por medio de los consejos de distritos donde ya se finalizó la entrega del informe del periodo 2024 en Santa María, Copey y Jardín. Y la entrega final al concejo municipal de manera escrito y en presentación oral antes los regidores y por publicada por los medios digitales de Facebook live.

EJE DE GESTIÓN MUNICIPAL

Gestión Administrativa

- Al iniciar nuestra gestión no se contaba con los diferentes planes actualizados y aprobados, situación por la cual se había improbado el presupuesto extraordinario del 2024, por lo que no se podía utilizar, otro aspecto relevante existía el riesgo de no aprobarse el presupuesto 2025. Esto provoco que sea priorizara dar inicio al proceso de la actualización del plan de desarrollo municipal realizando un análisis de la situación actual del municipio, considerando aspectos económicos, sociales, ambientales y de infraestructura, se recopila información a través de encuestas, consultas ciudadanas, en foros, trabajos de mesa con los consejos de distrito y ADIS, entre otros.

- De la mano de este documento se actualizaron los otros planes, como lo son el Plan Anual Operativo, Plan Quinquenal del UTGVM, Plan Plurianual, todo esto no solo para cumplir con los requisitos para la aprobación presupuestaria, sino que son requisitos de la Contraloría General de la República para el correcto manejo de nuestro municipio.
- De la misma manera iniciamos el proceso de rediseño del a nueva estructura administrativa de la Municipalidad donde por medio de un apoyo técnico con la Unión Nacional de Gobiernos Locales, donde se construye el nuevo Organigrama y la actualización del Manual de Puestos acorde a esta nueva estructura.



- Además del diseño de la nueva estructura, se realizó el Estudio Técnico para la fijación de la política salarial para la Municipalidad de Dota, esto en atención a las obligaciones determinadas por la Ley Marco de Empleo Público que entró en vigencia en el mes de marzo 2023 y a la fecha no se contaba con dicho requisito.

DEPARTAMENTO LEGAL

Objetivo General: El departamento es un asesor que brinda soluciones jurídicas, servicios de asesoría legal, de representación en litigios y en negociaciones, así como el acompañamiento en temas administrativos y de elaboración de documentos legales. Para este 2024 se resume en el siguiente cuadro de manera general las acciones realizadas.

Cuadro 12

Nombre de la actividad	Partes	Desarrollo	Cantidad
CONVENIOS	Cooperativas Universidades ICODER	Redacción, revisión, recomendación	7
TRÁMITES ADMINISTRATIVOS	MUSOC Ministerio Salud Tribunal Ambiental CONAVI SICOP	Garantizar derechos, orden procedimientos	16
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	Registro Nacional	Inscripciones Desinscripciones Regulaciones	3
TRÁMITES LEGALES Y JUDICIALES	FISCALÍA	Atención de delitos	3
	JUDICIAL	Solución de conflictos	14

DEPARTAMENTO CONTABLE

Este departamento es clave para la gestión financiera responsable de la municipalidad, asegurando que los recursos se usen de manera eficiente y en beneficio de la comunidad. Tiene la función principal de registrar, controlar y reportar todas las transacciones financieras de la institución, asegurando el uso adecuado de los fondos públicos.

En cumplimiento de la gestión municipal y en apego del objetivo 2.2 Desarrollar y gestionar de manera sostenible los recursos de la gestión municipal, se presenta el siguiente informe de labores.

El objetivo general para la municipalidad de Dota es garantizar que la municipalidad mantenga un control adecuado de sus finanzas, estar actualizado con sus obligaciones financieras y proporcionar información confiable para la toma de decisiones.

En particular el año 2024 hubo cambio de encargado de la contabilidad quien inicio en actualizar y presentar los estados financieros para que cumpliera con la Contabilidad Nacional y la Contraloría. Tener los asientos contables del periodo 2022-2023

A partir del mes de julio se presentan los estados financieros tal como lo solicita Contabilidad Nacional, además se confeccionan los meses que estaban en deuda de mayo hacia atrás hasta enero, llegando al mes de setiembre al día con del año 2024. Se logra la redacción de políticas particulares insumo de carácter obligatorio para el cumplimiento de la normativa contable de cierre 2024, así son aprobadas por el Concejo Municipal.

Se colabora con la parte de presupuesto ligando los planes con el POA, en este trabajo colaborativo se consigue la aprobación parcial muy beneficiosa del presupuesto ordinario y un extraordinario. Se hacen algunas recomendaciones para el manejo de efectivo a tesorería, las cuales son acogidas en el uso de inversiones. Se entregan estados financieros oficiales a las entidades financieras con las que se mantienen créditos, para defender las condiciones con las que se obtuvieron previamente.

Departamento de Proveeduría

En apego al objetivo 2.2.4 Optimizar los procesos de adquisición de bienes y servicios

Mediante la plataforma el SICOP, apegados a la LGCP y su reglamento.

Cuadro 13

Nombre de la actividad	Descripción	Cantidad
Licitaciones reducidas	Adquisición de bienes y servicios	58
Licitación menor	Adquisición de bienes y servicios	6
Procedimientos por excepción	Adquisición de bienes y servicios	5

Departamento Tecnologías de la Información

La Oficina de Tecnologías de Información y Comunicación de la Municipalidad de Dota juega un papel clave en el funcionamiento y modernización de los servicios municipales. A través de un trabajo constante y programado, se asegura la estabilidad de la infraestructura tecnológica, permitiendo un mejor servicio a la comunidad y contribuyendo al desarrollo digital del cantón.

Objetivo General de la Oficina de TI Garantizar la operatividad, seguridad y eficiencia de los sistemas de tecnologías de información y comunicación de la Municipalidad de Dota, mediante la gestión, mantenimiento y mejora continua de la infraestructura tecnológica, con el fin de optimizar los servicios municipales y la atención a la comunidad.

Cuadro 14

Nombre de la actividad	Objetivo	Descripción	Cantidad
Actualización de los sistemas de información e infraestructura tecnológica para facilitar procesos municipales.	Potenciar el uso de Tecnologías de la Información. (2.2.8)	Informe de mantenimiento, repación, diseño, seguridad, control e innovaciones de TI, emitido mensualmente en las reuniones de jefaturas.	Diarias 8 Semanal 7 Quincenal 4 Mensuales 3
Implementación de un sistema de video protección en áreas de mayor tránsito, en coordinación con fuerzas de seguridad locales y la Embajada de USA bajo el programa Sembremos Seguridad.	Promover la seguridad colectiva mediante la coordinación interinstitucional. (7.1.1)	Informes de avances en la implementación del sistema de videoprotección, presentados de manera trimestral. Reuniones de coordinación con la Embajada, Fuerza Pública y solicitud de cotizaciones de las cámaras a vincularse en el centro de vigilancia.	5
Administración de espacios tecnológicos Centro de Enseñanza Comunitaria Inteligente (CECI) Laboratorio Comunitario Inteligente (LINC)	Potenciar el uso de Tecnologías de la Información. (2.2.8)	Supervisión y mantenimiento del equipo tecnológico, garantizando su operatividad para capacitaciones y actividades comunitarias. Gestión de recursos y equipos para brindar acceso a la tecnología y formación digital a la comunidad.	2

Tramites y tributario

El impuesto de patentes municipales incluye todos los diferentes tipos de patentes existentes en el Cantón, también incluye las licencias de expendio de licores y los permisos para bailes y karaokes.

Cuadro 15

PATENTES EXISTENTES EN DOTA	
Santa María	276
Copey	179
Jardín	41
Varias	52
Total	**548**

Se detalla un resumen de los movimientos que se han generado durante el año en tramites referentes a este departamento.

Cuadro 16

ACTIVIDADES 2024	
Patentes Ortrogadas	22
Patentes Retiradas	6
Patentes en traspaso	0
Renovación de Patentes	119
Permisos temporales	136

En venta de otros servicios se toman en cuenta la renovación de carteles de patentes, certificaciones del registro nacional, permisos de ventas ambulantes y permisos temporales.

Cuadro 18

IMPUESTOS	PRESUPUESTADO 2024	I TRIMESTRE	II RTIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	INGRESADO 2024
PATENTES MUNICIPALES	97,650,675.87	17,311,687.43	3,447,534.45	15,710,547.39	25,548,860.53	93,046,629.80
OTROS SERVICIOS	4,814,387.98	529,729.96	369,010.56	540,001.76	877,914.00	2,316,656.28
INGRESOS TOTALES	102,465,063.85	17,841,417.39	3,816,545.01	16,250,549.15	26,426,774.53	95,363,286.08

Gestión de cobros

Área encargada de gestionar la recaudación de los tributos locales, asegurando el cumplimiento de las obligaciones fiscales por parte de los contribuyentes. Su objetivo es garantizar el financiamiento de los servicios y proyectos municipales mediante la correcta aplicación de impuestos, tasas y contribuciones.

Para este 2024 se resume las acciones realizadas en el departamento

Cuadro 19

Notificaciones de cobro 2024

# notificaciones		canceladas	arreglo	abonos/sin respuesta
	39	19	3	17
otros arreglos de pago	48	19	29	

SOLICITUDES VARIAS

Se emitieron	certificaciones	constancias	estados de cuenta
	299	119	1190

Bienes inmuebles

	Recibidas	Incluidas	Proceso Fiscalización
No afectaciones (exon bien único)	1601	1601	
No afectaciones (Reserva)	338	338	
segregaciones (fincas nuevas)	249	249	
Declaraciones Bienes Inm	170	103	67
hipotecas	60	60	

Comportamiento de ingresos y gastos

Los ingresos del gobierno local corresponden a un rubro de fondos de la ley 8114 específica para el mantenimiento de caminos y el otro rubro hace referencia a los ingresos propios de la municipalidad.

Cuadro 20

Descripción		Presupuesto Total 2024	Ingresos-Egresos Efectivos al 31-12-2024	Presupuesto Disponible	%
Ingresos					
Transferencias	8114 y 9329	1,326,580,411.03	1,196,622,504.02	129,957,907.01	90.20%
Venta maquinaria		14,700,000.00	12,000,000.00	2,700,000.00	81.63%
Superavit 2023		527,204,825.88	527,204,825.88	0.00	100.00%
Total de Ingresos		1,868,485,236.91	1,735,827,329.90	132,657,907.01	92.90%

Cuadro 21

Cuadro Resúmen General Liquidación de Egresos por Partida al 31 de Diciembre de 2024

Detalle	Total Presupuesto 2024	Total Egresos en efectivo 2024	Monto Sub-Sobre Ejecutado 2024	Ejecutado en % 2024
Remuneraciones	132,525,050.86	114,137,372.24	18,387,678.62	86.13%
Servicios	158,374,982.70	40,409,278.60	117,965,704.10	25.51%
Materiales y Suministros	99,200,000.00	54,232,600.20	44,967,399.80	54.67%
Intereses sobre prestamos	64,559,956.28	64,330,217.59	229,738.69	99.64%
Bienes duraderos	1,216,009,383.85	818,250,010.54	397,759,373.31	67.29%
Anmortizaciones	197,815,863.22	196,986,800.65	829,062.57	99.58%
transferencias			0.00	
Total de Egresos	1,868,485,236.91	1,288,346,279.82	580,138,957.09	68.95%

Fuente de elaboración: Departamento de Transferencias de la Dirección de Planeamiento y Programación

Cumplimientos de metas

Según el POA del año 2024, se tiene varias responsabilidades asignadas de la administración del presupuesto, con el fin de dar seguimiento a este de acuerdo a las metas establecidas por cada unidad. Esto permite el monitoreo de los avances y las acciones correctivas de ser necesarias para el óptimo cumplimiento de las mismas.

Cuadro 22

MUNICIPALIDAD DE DOTA
Grado de cumplimiento de las metas del Plan Operativo Anual 2024
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Variable	Cumplimiento de metas					
	Mejora		Operativas		General	
	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado	Programado	Alcanzado
Programa I	0%	0%	100%	90%	100%	90%
Programa II	100%	71%	100%	80%	100%	78%
Programa III	100%	74%	100%	63%	100%	68%
Programa IV	100%	15%	0%	0%	100%	15%
General (Todos los programas)	**75%**	**40%**	**75%**	**58%**	**100%**	**63%**

Cuadro 23
Ejecución por programa

Programas	Asignación	Ejecución	% Ejecución
Programa I: Dirección y Administración General	293,104,725.36	263,316,008.26	90%
Programa II: Servicios comunitarios	478,596,327.78	397,216,956.36	83%
Programa III: Inversiones	2,097,463,769.87	1,465,946,644.31	70%
Programa IV: Partidas específicas	14,046,697.11	345,820.54	2%

Cuadro 24
Financiamientos Vigentes a Diciembre 2024

SERVICIO DE LA DEUDA									
ENTIDAD PRESTATARIA	Nº OPERACIÓN	FECHA DE FORMALIZACIÓN (contrato firmado entre las partes)	AÑO DE PRIMER DESEMBOLSO	COMISIONES (1)	INTERESES (2)	AMORTIZACIÓN (3)	TOTAL	OBJETIVO DEL PRÉSTAMO	SALDO AL 31/12/2024
Banco Nacional de Costa Rica	OP.73-14-30838509	30/06/2016	2016	0,00	4.785.815,03	6.798.048,54	11.583.863,57	Adquisición e instalación de medidores de agua	59.153.087,07
Banco Nacional de Costa Rica	OP.73-14-30904812	13/07/2017	2017	0,00	2.067.458,04	8.018.250,41	10.085.708,45	Compra de compactadora	23.389.916,84
Banco Nacional de Costa Rica	OP.73-14-30927224	06/12/2017	2017	0,00	2.134.842,52	6.681.995,46	8.816.837,98	Compra de Back Hoe	23.411.210,14
Banco Popular	053-017-011833-6	03/12/2018	2018	0,00	6.096.388,04	5.476.796,40	11.573.184,44	Compra de lote y construcción para el plantel Municipal	74.421.792,80
IFAM	OP.1-CVL-1461-0419	14/07/2019	2020	0,00	54.031.528,99	176.809.395,93	230.840.924,92	Proyectos de mejora red vial del Canton	676.186.268,39
IFAM	FIN-FAM-GA-117-1853-7-2023	21/12/2023	2024	0,00	599.089,75	1.585.499,39	2.184.589,14	Compra de un camion electrico para transporte de residuos valorizables	27.733.596,61
TOTALES				0,00	69.715.122,37	205.369.986,13	275.085.108,50		

Para este análisis se contemplan la situación de ejecución acumulada en cada uno de los programas correspondientes, de conformidad con el cuadro 22 y 23 se puede concluir lo siguiente:

Se refleja una mejor ejecución de las metas operativas 58% con respecto a las metas de mejora 40%, debido que en ellas se encuentran los recursos para la operación y funcionamiento de la institución en los diferentes programas.

En el programa I (Dirección y administración general) se observa un cumplimiento de un 90% de las metas operativas las cuales corresponden al cumplimiento de las diferentes labores que desempeñan los colaboradores de la institución.

En cuanto al programa II (Servicios comunales) se lograr reflejar un cumplimiento de metas con un 71% en las metas de mejora y con un 80% en las metas operativas.

El programa III (Inversiones) se refleja una ejecución de un 63% de las metas operativa y las metas de mejora se ejecutaron 74%.

El programa IV (Partidas específicas) se refleja una ejecución del 15% de las metas de mejora, este programa contempla los trabajos que se llevan a cabo en las distintas comunidades del cantón de acuerdo a la Ley 7755.

A nivel general se refleja un desempeño alto en el cumplimiento de metas un 58%, lo cual debe motivar a seguir realizando lo mismos esfuerzos para lograr un cumplimiento aceptable en las metas y en la ejecución de recursos.

Además, se debe de priorizar los proyectos de alto impacto en el cantón de acuerdo con cada departamento de aprobación.

Es de suma importancia fortalecer el proceso de la administración tributaria, por la deficiencia que se tiene en la gestión de cobro y para que la recaudación final del año satisfaga los índices presupuestados.

Contar en un mediano plazo con un sistema integrado municipal y otros instrumentos informáticos que permitan agilizar y mejorar la calidad de los procesos municipales.

Es importante contar con los manuales de procedimientos en cada departamento, con el objetivo de contar con procesos de mejora continua en la institución.

Sin más por el momento, agradecemos su atención.

Adrián Cordero Cordero

Alcalde

Susy Calderón Arguedas

Vicealcalde